

FRÜHJAHR  
2018



# Fit für den Job

Maßgeschneiderte Weiterbildung  
für kommunale Einrichtungen

DIENSTAUSBILDUNG



FÜHRUNGSKRÄFTE



FACHAUSBILDUNG



PERSÖNLICHKEITSENTWICKLUNG



**Sehr geehrte Besucherin, sehr geehrter Besucher der B.I.K.E.-Seminare!**

Ich freue mich, Ihnen mit Ausgabe Nr. 31 unser B.I.K.E. Bildungsprogramm für das Frühjahr 2018 vorstellen zu dürfen. Ergänzend dazu informieren wir Sie wie gewohnt auf unserer Homepage bzw. durch unseren e-Seminar-Kalender über aktuelle und zusätzliche Seminarangebote.

B.I.K.E ist stets bemüht Themenführerschaft zu übernehmen. Neu im Programm haben wir in Kooperation mit der Business Upper Austria Wirtschaftsagentur zwei Fachseminare zum Thema Standortsicherung aufgenommen. Im regionalen Wettbewerb um die Ansiedlung von Unternehmen gilt es Position zu beziehen und sowohl planmäßig als auch politisch verantwortungsvoll zu handeln. Mit Modul-1 „Nachhaltiges Standort MANAGEMENT“ wollen wir den verantwortlichen Personen hierfür kompetente Hilfestellung und Prozesswissen unter Einbeziehung der lokalen Verhältnisse vermitteln. In Modul-2 „Zielorientiertes Standort MARKETING“ erfahren Sie Chancen und Herausforderungen die in maßgeschneiderten Angeboten und Leistungen liegen.

Die richtige Sicherung von Ladungen und der sichere Umgang mit fahrbaren Hubarbeitsbühnen ist ein Sicherheitsthema, das nicht nur unmittelbar unsere Mitarbei-



ter/innen und Führungskräfte in den Bauhöfen betrifft, sondern auch bei Vergabe an Dritte Wissenswertes zur Überwachungspflicht beinhaltet.

Ich darf mich wieder sehr herzlich bei allen Teilnehmerinnen und Teilnehmern für Ihren Besuch unserer Seminare und für die wertvollen Anregungen, die uns immer wieder die Möglichkeit zur Weiterentwicklung geben, bedanken. Besonders bedanken möchte ich mich auch bei den unterstützenden Mitgliedern, Bürgermeisterinnen und Bürgermeistern, Amtsleiterinnen und Amtsleitern und den Vorstandsmitgliedern von B.I.K.E.

Ich freue mich auf Ihren Besuch bei unseren Seminaren und Veranstaltungen im neuen Jahr.

**Dipl.-Ing. Peter Rachinger**  
Obmann des B.I.K.E.  
Bildungsinstitut für kommunale Einrichtungen

Gerne beraten wir Sie persönlich oder planen auch individuelle Seminare in Ihrer Gemeinde oder Institution. Wir freuen uns über Wünsche und Anregungen zum Bildungsprogramm!

**Ihre AnsprechpartnerInnen für alle Seminarfragen:**

**Seminarprogramm:**  
Dipl.-Ing.(FH) Johann Dobetsberger

**Kursadministration und Anmeldung:**  
Silvia Riederer  
Johanna Reumüller

**Tel.:** 07282 20797 2050  
**Fax:** 07282 20797 2051  
**E-Mail:** office@bike-ooe.at

[www.bike-ooe.at](http://www.bike-ooe.at)



## Dienstausbildung

<b>12.04.2018</b> <b>15.05.2018</b> <b>19.06.2018</b>	Modul 1 – für Gemeindebedienstete im Innendienst (mit Vortrag Kundenorientierung)	Hörsching Ried im Innkreis Altmünster	S. 4
<b>08.03.2018</b> <b>20.03.2018</b> <b>17.05.2018</b>	Modul 1 – für Gemeindebedienstete in handwerklicher Verwendung (mit Vortrag AUVA)	Braunau Hörsching Neufelden	S. 4
<b>siehe Innenteil</b>	Modul 1 – für Bedienstete in Alten- und Pflegeheimen	siehe Innenteil	S. 5
<b>siehe Innenteil</b>	Modul 1 Vorschau Herbst 2018	siehe Innenteil	S. 5

## Führungskräfte

<b>22.03.2018</b>	Veranstaltungssicherheitsgesetz	Hörsching	S. 5
<b>16.-17.04.2018</b>	Gehen Sie in Führung	St. Agatha	S. 6
<b>08.-09.05.2018</b>	Lehrgang für die Wohnbereichsleitung	Kirchschlag	S. 6

## Fachausbildung

<b>NEU</b>	<b>sh. Innenteil</b>	Standortseminare für Städte, Gemeinden, Regionen <b>Modul 1</b> Nachhaltiges Standort MANAGEMENT <b>Modul 2</b> Zielorientiertes Standort MARKETING	Neufelden Ried im Innkreis Linz	S. 7
	<b>14.03.2018</b>	Datenschutzrecht mit EU – DSGVO	Hörsching	S. 8
	<b>10.04.2018</b>	Zentrales Personenstandsregister (ZPR)	Hörsching	S. 9
	<b>10.04.2018</b>	Zentrales Melderegister (ZMR)	Hörsching	S. 9
<b>NEU</b>	<b>19.04.2018</b>	Ladung sichern – aber richtig!	Neufelden	S. 10
<b>NEU</b>	<b>08.05.2018</b>	Sicherer Umgang mit fahrbaren Hubarbeitsbühnen	Neufelden	S. 10
	<b>26.04.2018</b>	Aktuelle bautechnische Bestimmungen im Oö. Baurecht	Hörsching	S. 11
	<b>24.05.2018</b>	Oö. Raumordnung (ROG Novelle 2015)	Hörsching	S. 11
	<b>14.05.2018</b>	Wirbelsäulenschonend Reinigen	Kleinzell	S. 12
	<b>12.06.2018</b>	Der richtige Bescheid	Hörsching	S. 12

## Persönlichkeitsentwicklung

	<b>05.-06.03.2018</b>	<b>D</b> Schlagfertigkeit und erfolgreicher Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern	Neustift im Mkr.	S. 13
	<b>19.-20.03.2018</b>	<b>D</b> Erfolgreich durch optimales Selbstmanagement	Neufelden	S. 13
	<b>23.-24.04.2018</b>	<b>D</b> Gespräche erfolgreich führen	St. Agatha	S. 14
<b>NEU</b>	<b>04.-05.06.2018</b>	<b>D</b> Umgang mit schwierigen Situationen – Souverän Konflikte meistern	Kremsmünster	S. 14

**D** Gilt als Zulassungsvoraussetzung für die schriftliche Dienstprüfung (Modul 2)  
**NEU** im B.I.K.E.-Programm

**B.I.K.E. Bildungsinstitut für kommunale Einrichtungen** | Lösungs- und kundenorientierte Seminare, Workshops und Lehrgänge



Eigentümer und Herausgeber:  
Bildungsinstitut für kommunale Einrichtungen  
Geschäftsführung: Dipl.-Ing.(FH) Johann Dobetsberger  
4120 Neufelden, Veldner Straße 29, TDZ Donau-Böhmerwald  
ZVR 918896706

Fotos:  
Privat

Gestaltung:  
[www.wolfganghoeglinger.at](http://www.wolfganghoeglinger.at)

Druck:  
BTS Druckkompetenz GmbH



## MODUL 1\*) für Gemeindebedienstete im Innendienst

<b>Zielgruppe</b>	Gemeindebedienstete und Bedienstete der Gemeindeverbände im Innendienst
<b>Ziel</b>	Wissenswertes und Orientierung für Neueinsteiger/innen
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Basiswissen über den Dienstgeber (insbesondere Gemeindeorganisation)</li> <li>• Dienstrecht einschließlich Gleichbehandlung</li> <li>• Gemeindehaushalt mit Schwerpunkt Kostenbewusstsein</li> <li>• Grundinformation über die Personalvertretung</li> <li>• Kundenorientierung</li> <li>• Informationen zur Kranken- und Unfallfürsorge für Oö. Gemeinden (KfG)</li> </ul>
<b>Methode</b>	Vorträge
<b>Termine</b>	<p><b>2018.05</b> <b>Donnerstag, 12.04.2018</b> von 09:00 bis 16:15 Uhr Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20 <i>Anmeldeschluss: 22.03.2018</i></p> <p><b>2018.07</b> <b>Dienstag, 15.05.2018</b> von 09:00 bis 16:15 Uhr Techno-Z Ried, 4910 Ried im Innkreis, Molkereistraße 4 <i>Anmeldeschluss: 24.04.2018</i></p> <p><b>2018.10</b> <b>Dienstag, 19.06.2018</b> von 09:00 bis 16:15 Uhr Marktgemeinde Altmünster, 4813 Altmünster, Harstubenweg 2 <i>Anmeldeschluss: 29.05.2018</i></p>
<b>Gebühr</b>	EUR 72,00 zzgl. 20% MwSt. <b>TN-Zahl</b> 25

## MODUL 1\*) für Gemeindebedienstete in handwerklicher Verwendung

<b>Zielgruppe</b>	Gemeindebedienstete und Bedienstete der Gemeindeverbände in handwerklicher Verwendung (Bauhofmitarbeiter/innen, Reinigungspersonal, Schulwart,...)
<b>Ziel</b>	Wissenswertes und Orientierung für Neueinsteiger/innen
<b>Inhalt</b>	wie Modul 1 für Innendienst mit zusätzlicher Basisinformation <b>Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz (AUVA)</b>
<b>Termine</b>	<p><b>2018.03</b> <b>Donnerstag, 08.03.2018</b> von 09:00 bis 16:15 Uhr Techno-Z Braunau, 5280 Braunau am Inn, Industriezeile 54 <i>Anmeldeschluss: 15.02.2018</i></p> <p><b>2018.04</b> <b>Dienstag, 20.03.2018</b> von 09:00 bis 16:15 Uhr Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20 <i>Anmeldeschluss: 27.02.2018</i></p> <p><b>2018.08</b> <b>Donnerstag, 17.05.2018</b> von 09:00 bis 16:15 Uhr TDZ Donau-Böhmerwald, 4120 Neufelden, Veldner Straße 29 <i>Anmeldeschluss: 03.05.2018</i></p>
<b>Gebühr</b>	EUR 72,00 zzgl. 20% MwSt. <b>TN-Zahl</b> 25

\*) Modul 1 ist innerhalb von 6 Monaten nach Beginn des Dienstverhältnisses zu absolvieren.  
Weitere Termine für Modul 1 auf Anfrage.



## MODUL 1\*) für Bedienstete in Alten- und Pflegeheimen

<b>Zielgruppe</b>	Bedienstete der Sozialhilfeverbände Oberösterreich und der Gemeindealten- und Pflegeheime
<b>Termine</b>	<p><b>2018.01</b> <b>Montag, 26.02.2018</b> Bezirksseniorenheim Pregarten</p> <p><b>2018.02</b> <b>Montag, 05.03.2018</b> Zentrum für Betreuung und Pflege Hörsching</p> <p><b>2018.06</b> <b>Dienstag, 24.04.2018</b> Bezirksalten- und Pflegeheim Marchtrenk</p> <p><b>2018.09</b> <b>Montag, 11.06.2018</b> Zentrum für Betreuung und Pflege Hörsching</p>

\*) Modul 1 ist innerhalb von 6 Monaten nach Beginn des Dienstverhältnisses zu absolvieren.  
Weitere Termine für Modul 1 auf Anfrage.

## VORSCHAU Herbst 2018

<b>Modul 1 für handwerkliche Bedienstete</b>	
<b>Termine</b>	<p><b>2018.11</b> <b>Donnerstag, 27.09.2018</b> Kultur- und Sportzentrum, Hörsching</p> <p><b>2018.12</b> <b>Dienstag, 02.10.2018</b> Techno-Z Ried, Ried im Innkreis</p> <p><b>2018.16</b> <b>Donnerstag, 25.10.2018</b> Seminarort wird noch bekannt gegeben</p>
<b>Modul 1 für Bedienstete im Innendienst</b>	
<b>Termine</b>	<p><b>2018.14</b> <b>Donnerstag, 18.10.2018</b> Kultur- und Sportzentrum, Hörsching</p> <p><b>2018.18</b> <b>Dienstag, 27.11.2018</b> Seminarort wird noch bekannt gegeben</p>
<b>Modul 1 für Bedienstete in Alten- und Pflegeheimen</b>	
<b>Termine</b>	<p><b>2018.13</b> <b>Dienstag, 09.10.2018</b> Bezirksalten- und Pflegeheim Haslach</p> <p><b>2018.15</b> <b>Donnerstag, 18.10.2018</b> Bezirksalten- und Pflegeheim Thalheim</p> <p><b>2018.17</b> <b>Montag, 29.10.2018</b> Zentrum für Betreuung und Pflege Hörsching</p>

## FÜHRUNGSKRÄFTE



## 2018.20 Veranstaltungssicherheitsgesetz

<b>Zielgruppe</b>	Bürgermeister/innen, Gemeinderat, Funktionäre, Amtsleiter/innen, Sachbearbeiter/innen
<b>Ziel</b>	Information über die aktuelle rechtliche Lage, aktuelle Themen und Ausblick
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Änderungen des Veranstaltungssicherheitsgesetzes durch Novelle 2015</li> <li>• Erfahrungsberichte aus technischer und rechtlicher Sicht</li> <li>• Zukünftige Vorgehensweisen</li> </ul>
<b>Methode</b>	Vortrag, Diskussion
<b>Termin</b>	<b>Donnerstag, 22.03.2018</b> von 13:00 bis 16:00 Uhr Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20
<b>Gebühr</b>	EUR 89,00 zzgl. 20% MwSt.
<b>Referenten</b>	Mag. Valentin Pühringer, BH Rohrbach Erwin Eisschiel, Land OÖ Abteilung Umwelt-, Bau- und Anlagentechnik
<b>Anmeldung</b>	bis 01.03.2018 <b>TN-Zahl</b> 20



## 2018.21 Gehen Sie in Führung

Wie führe ich meine Mitarbeiter/innen richtig? Welche Werkzeuge gibt es und wie setze ich diese optimal ein?

**Zielgruppe** Abteilungsleiter/innen, Projektleiter/innen, Bedienstete mit Führungsaufgaben

- Ziel**
- Den Persönlichkeitstyp Ihrer Mitarbeiter/innen richtig einschätzen
  - Ihr Führungsverhalten danach ausrichten
  - Führungswerkzeuge situativ richtig einsetzen
  - Ihr Wissen über Teamentwicklung und Motivation in die Praxis umsetzen

- Inhalt**
- Welcher Führungs-Typ bin ich?
  - Kontextanalyse: Welche Personen habe ich zu führen?
  - Kennenlernen eines sofort anwendbaren Persönlichkeitsmodells
  - Was sind meine Hauptaufgaben als Führungskraft?
  - Wie verhalte ich mich in Konflikten?

**Methode** Workshop, Gruppenübungen, Vortrag, Diskussion und Erfahrungsaustausch

**Termin** **Montag, 16.04.2018** von 09:00 bis 17:00 Uhr  
**Dienstag, 17.04.2018** von 09:00 bis 13:00 Uhr  
Revita-Hotel Kocher, 4084 St. Agatha, Stefan Fadinger-Straße 6

**Gebühr** EUR 339,00 zzgl. 20% MwSt.

**Referent/in** Mag. Jürgen Lichtkoppler, Unternehmensberater und Trainer

**Anmeldung** bis 26.03.2018 **TN-Zahl** 12

## 2018.22 Lehrgang für die Wohnbereichsleitung

**Zielgruppe**

- Fokus: Weiterqualifizierung der Wohnbereichs-Leiter/innen
- Auffrischung für Personal-Referent/innen, Pflegedienst und Küchenleiter/innen

- Ziel**
- WISSEN über die Dynamiken und Wechselwirkungen von Organisationen und Gruppen
  - VERTIEFUNG der notwendigen Fähigkeiten zur Führung einzelner Menschen und Gruppen
  - WEITERENTWICKLUNG der interpersonellen Kompetenz wie z.B. Gruppendynamik, Wissen um soziale Prozesse, Kontakt und Kommunikation, Umgang mit schwierigen Situationen und Konfliktmanagement
  - FALLBEISPIELE und Diskussionen heimübergreifender Standards

**Inhalt** siehe [www.bike-ooe.at](http://www.bike-ooe.at)

**Methode** Zweitägiger Workshop mit Impulsvorträgen, analogen Lernfeldern, Reflexionen zur persönlichen Grundhaltung, Diskussionen und Erfahrungsaustausch.  
Die Übernachtung im Seminarhotel ist im offiziellen Seminarsetting erwünscht (Übungseinheit nach dem gemeinsamen Abendessen und Netzwerken zwischen den Heimen der SHVs)

**Termin** **Dienstag 08.05.2018** von 09:00 Uhr bis **Mittwoch 09.05.2018** 17:00 Uhr  
Seminarhotel Alpenblick, 4202 Kirchsschlag bei Linz, Rohrach 8

**Gebühr** EUR 540,00 zzgl. 20% MwSt.  
Die Kurskosten **inkludieren Vollpension** (ÜF, 2x Mittagessen, 1x Abendessen) und Seminarpausenverpflegung.  
Für diesen Lehrgang gelten gesonderte AGB.

**Referent/in** Dr. Peter Weissengruber, Team für angewandte Psychologie und Organisationsberatung

**Anmeldung** bis 13.03.2018 **TN-Zahl** 12

## NEU STANDORT SEMINARE für Städte, Gemeinden und Regionen

**Zielgruppe** Bürgermeister/innen, Gemeindefunktionäre, Amtsleiter/innen, Leiter/innen und Obleute von Wirtschaftsparks / INKOBAs

**Methode** Vortrag, Diskussion

**Referenten** Dr. Tanja Spennlingwimmer, Franz Tauber

**Gebühr** Pro Modul EUR 65,00 zzgl. 20% MwSt. **TN-Zahl** je 20

## MODUL 1 Nachhaltiges Standort MANAGEMENT

Im regionalen Wettbewerb um die Ansiedelung von Unternehmen gilt es Position zu beziehen und sowohl planmäßig als auch politisch verantwortungsvoll zu handeln.

- Ziel**
- Informationen zur Sicherung, Stärkung und Weiterentwicklung des Wirtschafts- und Arbeitsplatzstandortes
  - Kompetente Hilfestellung für die Praxis bei Gestaltung der Prozesse unter Berücksichtigung der Standortfaktoren

- Inhalt**
- Welche Vorstellungen und Erwartungen haben Unternehmer von einem geeigneten Standort und wie können die Kommunen den Bedürfnissen der Unternehmen bestmöglich gerecht werden?
  - Was ist zur Standortsicherung zu berücksichtigen?
  - Welche Strukturen und Infrastrukturen können genutzt bzw. müssen geschaffen werden, um Investition, Innovation und Technologie zu fördern?
  - Rolle und Engagement der politisch Verantwortlichen
  - Tipps für eine erfolgreiche Betriebsansiedelung und Imagepflege ihres Wirtschaftsstandortes

## MODUL 2 Zielorientiertes Standort MARKETING

Chancen und Herausforderungen maßgeschneiderter Angebote und Leistungen

- Ziel**
- In diesem Seminar erfahren Sie, wie man seinen Standort erfolgreich präsentiert und kommuniziert
  - wie eine zielsichere Umsetzung der Vermarktung gelingt
  - welche Mittel unter Bedachtnahme auf den Standort und die eigenen Ziele und Möglichkeiten einzusetzen sind

- Inhalt**
- Standortmarketing – Was ist darunter zu verstehen?
  - Praktische Tipps für eine erfolgreiche Standortkommunikation
  - Der richtige Einsatz von Werbung und Medien
  - Organisatorische Schritte und Planung im Standortmarketing
  - Praxisbeispiele

**Termine** **Alle Module von 13:00 bis 17:00 Uhr** Module auch einzeln buchbar.  
) Bei unter 15 Teilnehmer/innen ist Umbuchung auf Haupttermin Linz möglich.

**Neufelden** TDZ Donau-Böhmerwald, 4120 Neufelden, Veldner Straße 29  
**Modul 1 \*)** **2018.35 Mittwoch, 04.04.2018** Anmeldeschluss: 21.03.2018  
**Modul 2 \*)** **2018.36 Dienstag, 15.05.2018** Anmeldeschluss: 02.05.2018

**Ried im Innkreis** Techno-Z Ried, 4910 Ried im Innkreis, Molkereistraße 4  
**Modul 1 \*)** **2018.37 Mittwoch, 11.04.2018** Anmeldeschluss: 21.03.2018  
**Modul 2 \*)** **2018.38 Donnerstag, 28.06.2018** Anmeldeschluss: 07.06.2018

**Linz** Business Upper Austria, 4020 Linz, Hafenstraße 47-51  
**Modul 1** **2018.39 Mittwoch, 16.05.2018** Anmeldeschluss: 25.04.2018  
**Modul 2** **2018.40 Donnerstag, 05.07.2018** Anmeldeschluss: 14.06.2018



## 2018.41 Datenschutzrecht

Die Europäische Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) löst das derzeit geltende Datenschutzgesetz 2000 mit 25. Mai 2018 ab. Gemeinden sind zukünftig nach der DSGVO verpflichtet einen Datenschutzbeauftragten zu bestellen.

**Zielgruppe** Gemeindebedienstete die in der Verwaltung und Datenverarbeitung tätig sind, Bereichsleiter/innen

- Ziel**
- Einführung in die EU-Datenschutz-Grundverordnung sowie die nationalen Datenschutzbestimmungen (Datenschutz-Anpassungsgesetz 2018)
  - Darstellung der wichtigsten Änderungen bzw. Neuerungen gegenüber dem Datenschutzgesetz 2000
  - Vermittlung der ausgewählten gemeindebezogenen Rechtsprechung
  - Vermittlung der für den Verwaltungsdienst relevanten Bestimmungen

- Inhalt**
- Grundsätze und Zulässigkeitsvoraussetzungen für die Datenverarbeitung
  - Bedingungen für die Einwilligung in eine Datenverarbeitung
  - Informationspflichten
  - Data Breach Notification Duty
  - Rechte der betroffenen Personen (Auskunftsrecht, Berichtigung, Löschung, Widerspruchsrecht sowie Einschränkung der Verarbeitung)
  - Pflichten des Verantwortlichen und des Auftragsverarbeiters
  - Datensicherheitsmaßnahmen
  - Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten (Entfall der DVR-Meldepflicht)
  - Datenschutz-Folgenabschätzung
  - Datenschutzbeauftragter (Aufgaben, Benennung, Stellung)
  - Rechtsbehelfe, Haftung und Sanktionen

**Methode** Workshop, Vortrag

**Termin** **Mittwoch, 14.03.2018** von 08:00 bis 13:00 Uhr  
Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20

**Gebühr** EUR 145,00 zzgl. 20% MwSt.

**Referent/in** Mag. Dr. Mario Kaiser, Land OÖ Direktion Präsidium

**Anmeldung** bis 21.02.2018 **TN-Zahl** 20



„Nach der neuen **EU-Datenschutz-Grundverordnung** haben insbesondere auch **Gemeinden** eine/n **Datenschutzbeauftragte/n** zu benennen. Die derzeitige **Meldepflicht** beim **Datenverarbeitungsregister entfällt**. Anstatt ist selbständig ein **Verzeichnis** zu führen, in das alle personenbezogenen Datenverarbeitungen eingetragen werden müssen. Neu ist auch in bestimmten Fällen die Pflicht eine **Datenschutz-Folgenabschätzung** durchzuführen.“

Mag. Dr. Mario Kaiser



## 2018.42 Zentrales Personenstandsregister (ZPR)

Workshop und Informationen zur einfachen Handhabung des zentralen Personenstandsregisters

**Zielgruppe** Mitarbeiter/innen von Standesämtern und Evidenzstellen die bereits mit dem ZPR arbeiten.

**Ziel** Das Seminar versteht sich als Service zur raschen und erfolgreichen Anwendung.

- Inhalt**
- Wiederholung der Basics (Suchen, Zusammenführen, Umhängen, Personenänderungen, Hinweise, Urkundendruck, etc.)
  - Umgang mit Nacherfassungen
  - Bei Bedarf der richtige Umgang mit der Inbox
  - Fragestunde - Beantwortung von Fragen der Teilnehmer/innen

**Methode** Vortrag, Workshop, Infos, Tipps

**Termin** **Dienstag, 10.04.2018** von 08:00 bis 12:00 Uhr  
Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20

**Gebühr** EUR 115,00 zzgl. 20% MwSt.

**Referent/in** Sabine Suppan, ZMR/ZPR/ZSR Clearingstelle BM.I.

**Anmeldung** bis 20.03.2018 **TN-Zahl** 20

## 2018.43 Zentrales Melderegister (ZMR)

**Zielgruppe** Bedienstete der Meldeämter

**Ziel** Das Seminar versteht sich als Service zur raschen und erfolgreichen Anwendung.

- Inhalt**
- Wiederholung der Basics (Suchen, Meldeverfahren, Klärungsadressen)
  - Änderungen ab 01.09.2017 auf Grund des Deregulierungs- und Anpassungsgesetz 2016
  - Umgang mit Asylwerbern im ZMR (Doppelanlagen, Personenänderungen, etc.)
  - Grundlagen des ERnP (Anlage, Person beenden, Person amtlich beenden)

**Methode** Vortrag, Workshop, Infos, Tipps

**Termin** **Dienstag, 10.04.2018** von 13:00 bis 17:00 Uhr  
Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20


**Gebühr** EUR 115,00 zzgl. 20% MwSt.

**Referent/in** Sabine Suppan, ZMR/ZPR/ZSR Clearingstelle BM.I.


**Anmeldung** bis 20.03.2018 **TN-Zahl** 20



## NEU 2018.44 Ladung sichern – aber richtig!

<b>Zielgruppe</b>	Amtsleiter/innen, Bauhofleiter/innen, Gemeindebedienstete im Außendienst	
<b>Ziel</b>	Verhütung von Arbeits- und Freizeitunfällen, Vermeiden von Transportschäden, Strafen bei Polizeikontrollen	
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Warum Ladungssicherung?</li> <li>• Wer haftet bei mangelnder Ladungssicherung?</li> <li>• Rechtliche Bestimmungen, Vormerksystem</li> <li>• Entscheidungen vor Gericht</li> <li>• Welche Kräfte wirken auf die Ladung?</li> <li>• Anschlagpunkte, Etikett auf Gurt</li> <li>• Methoden der Sicherung</li> <li>• Berechnung</li> </ul>	
<b>Methode</b>	Vortrag, Diskussion, praktische Übungen, Erfahrungsaustausch	
<b>Termin</b>	<b>Donnerstag, 19.04.2018</b> von 9:00 Uhr bis 13:00 Uhr TDZ Donau-Böhmerwald, 4120 Neufelden, Veldner Straße 29	
<b>Gebühr</b>	EUR 115,00 zzgl. 20% MwSt.	
<b>Referenten</b>	Ing. Richard Duschlbauer und Mag. Gunter Seebacher Allgemeine Unfallversicherungsanstalt	
<b>Anmeldung</b>	bis 05.04.2018	<b>TN-Zahl</b> 20

## NEU 2018.46 Sicherer Umgang mit fahrbaren Hubarbeitsbühnen

<b>Zielgruppe</b>	Amtsleiter/innen, Bauhofleiter/innen, Gemeindebedienstete im Außendienst, Grünraumbetreuer, Fensterreiniger, Bauhandwerker	
<b>Ziel</b>	In diesem Seminar werden Sie für einen sicheren Umgang mit Hubarbeitsbühnen geschult.	
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arten von Hubarbeitsbühnen</li> <li>• Unfallarten: Kippen, Quetschen, Katapulteffekt, Abstürzen</li> <li>• Qualifikation des Bedieners</li> <li>• Sicheres Aufstellen, verbotene Anwendungen</li> <li>• Persönliche Schutzausrüstung</li> <li>• Hängetrauma, Notfallkonzept</li> </ul>	
<b>Methode</b>	Vortrag, Diskussion, praktische Übungen, Erfahrungsaustausch	
<b>Termin</b>	<b>Dienstag, 08.05.2018</b> von 9:00 Uhr bis 12:00 Uhr TDZ Donau-Böhmerwald, 4120 Neufelden, Veldner Straße 29	
<b>Gebühr</b>	EUR 89,00 zzgl. 20% MwSt.	
<b>Referent/in</b>	Ing. Richard Duschlbauer Allgemeine Unfallversicherungsanstalt	
<b>Anmeldung</b>	bis 24.04.2018	<b>TN-Zahl</b> 20



## 2018.45 Aktuelle bautechnische Bestimmungen im Oö. Baurecht

	Oö. Bautechnikgesetz 2013 und Oö. Bautechnikverordnung idF. Oö. Bautechnikverordnungs-Novelle 2017 und den OIB-Richtlinien 2015	
<b>Zielgruppe</b>	Mitarbeiter/innen in Bauabteilungen von Gemeinden und Gemeindeverbänden, Bürgermeister/innen, Amtsleiter/innen	
<b>Ziel</b>	In diesem Seminar erfahren Sie wesentliche Informationen über bautechnische Bestimmungen auf Basis der aktuellen Novellen 2017 zum Oö. Bautechnikgesetz 2013 und der Oö. Bautechnikverordnung 2013.	
<b>Inhalt</b>	<p><b>Oö. Bautechnikgesetz 2013</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Überblick über die wichtigsten Bestimmungen</li> <li>• Abstandsbestimmungen</li> <li>• Barrierefreie Gestaltung</li> <li>• Bauerleichterungen</li> </ul> <p><b>Oö. Bautechnikverordnung 2013 idF. Novelle 2017</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• OIB-Richtlinien-Ausgabe 2015 – Änderungen</li> <li>• Abweichungen von den OIB-Richtlinien</li> <li>• Neue Ausnahmen von Stellplätze</li> <li>• Neu: Infrastruktur zum Breitbandausbau</li> </ul>	
<b>Methode</b>	Vortrag, Diskussion, Erfahrungsaustausch, Fragen aus Praxis	
<b>Termin</b>	<b>Donnerstag, 26.04.2018</b> von 08:30 bis 13:00 Uhr Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20	
<b>Gebühr</b>	EUR 129,00 zzgl. 20% MwSt.	
<b>Referent/in</b>	HR Dipl.-Ing. Ernst Penninger, Land OÖ Abteilung Umwelt-, Bau- und Anlagentechnik	
<b>Anmeldung</b>	bis 05.04.2018	<b>TN-Zahl</b> 20

## 2018.48 Oö. Raumordnung (ROG Novelle 2015)

	Ausgewählte Themen aus der Oö. Raumordnung unter Berücksichtigung der ROG Novelle 2015	
<b>Zielgruppe</b>	Gemeindebedienstete und Bedienstete von Gemeindeverbänden, Vertreter/innen von Bauträgern, Gemeinderatsmitglieder, Grundeigentümer	
<b>Ziel</b>	Sie bekommen einen Gesamtüberblick über das Oö. Raumordnungsrecht (Schwerpunkt örtliche Raumordnung) mit besonderem Fokus auf die ROG Novelle 2015.	
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Örtliche Raumordnung <ul style="list-style-type: none"> <li>- Flächenwidmungsplan mit örtlichem Entwicklungskonzept</li> <li>- Bebauungsplan</li> <li>- Aufschließungs- und Erhaltungsbeiträge</li> <li>- Baulandsicherung</li> <li>- (Nach-)Nutzung bestehender land- und forstwirtschaftlicher Gebäude</li> </ul> </li> <li>• Überörtliche Raumordnung</li> <li>• Änderungen durch die ROG Novelle 2015</li> </ul>	
<b>Methode</b>	Vortrag, Diskussion	
<b>Termin</b>	<b>Donnerstag, 24.05.2018</b> von 14:00 bis 17:00 Uhr Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20	
<b>Gebühr</b>	EUR 89,00 zzgl. 20% MwSt.	
<b>Referent/in</b>	HR Mag. Gerald Sochatzy, Land OÖ Abteilungsleiter Raumordnung	
<b>Anmeldung</b>	bis 03.05.2018	<b>TN-Zahl</b> 20



## 2018.47 Wirbelsäulenschonend Reinigen

<b>Zielgruppe</b>	Bedienstete des Reinigungsdienstes	
<b>Ziel</b>	Erkennen und analysieren von Problembereichen und Steigerung des Gesundheitsbewusstseins und des körperlichen Wohlbefindens.	
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ergonomie im Reinigungsdienst</li> <li>• Hautschutz</li> <li>• Hebetekniken</li> <li>• Arbeitsschutz</li> <li>• Bedeutung von Ausgleichstätigkeiten</li> </ul>	
<b>Methode</b>	Vortrag, Diskussion, Bewegungsübungen	
<b>Termin</b>	<b>Montag, 14.05.2018</b> von 14:00 bis 17:00 Uhr Bezirksalten- und Pflegeheim Kleinzell, 4115 Kleinzell, Weigelsdorf 14	
<b>Gebühr</b>	€ 75,00 zzgl. 20% MwSt.	
<b>Referent/in</b>	Hofrat Dr. Thomas Edtstadler, Landessanitätsdirektion	
<b>Anmeldung</b>	bis 30.04.2018	<b>TN-Zahl</b> 15
	Die Teilnehmer/innen werden gebeten sportliche Kleidung anzuziehen und eine Decke mitzunehmen.	

## 2018.49 Der richtige Bescheid

<b>Zielgruppe</b>	Sachbearbeiter/innen aus den verschiedenen Bereichen	
<b>Ziel</b>	Erlassung von Bescheiden nach dem AVG	
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formeller Aufbau eines Bescheides</li> <li>• Notwendige Bescheid-Inhalte</li> <li>• Vertiefung der Kenntnisse zum Bescheid-Spruch im AVG-Verfahren</li> <li>• Die Bescheid-Auflage bzw. Aufträge in Bescheiden (Bestimmtheit, Fristsetzung)</li> <li>• Vertiefung der Kenntnisse zur Bescheid-Begründung unter Einbeziehung des Beweisverfahrens und seiner Würdigung</li> <li>• Judikatur des VwGH</li> </ul>	
<b>Methode</b>	Vortrag, Diskussion, Fallbeispiele	
<b>Termin</b>	<b>Dienstag, 12.06.2018</b> von 08:30 bis 12:30 Uhr Kultur- und Sportzentrum, 4063 Hörsching, Humerstraße 20	
<b>Gebühr</b>	€ 115,00 zzgl. 20% MwSt.	
<b>Referent/in</b>	Landtagsdirektor Mag. Dr. Wolfgang Steiner	
<b>Anmeldung</b>	bis 22.05.2018	<b>TN-Zahl</b> 20

## D 2018.60 Schlagfertigkeit und erfolgreicher Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern

	Lernen Sie die Systematik unfairer Rhetorik kennen und ergreifen Sie Maßnahmen für einen konstruktiven Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern.	
<b>Zielgruppe</b>	Mitarbeiter/innen mit häufigen persönlichen Kundenkontakten (Bürgerservice)	
<b>Ziel</b>	Die Teilnehmer/innen erlernen die Grundlagen der Kommunikationspsychologie, erkennen die Motive ihrer Gesprächspartner und reagieren deeskalierend.	
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen der Kommunikationspsychologie</li> <li>• Menschentypen erkennen und deren Motive einschätzen</li> <li>• Die wahre Botschaft hinter Aussagen erkennen</li> <li>• Das Selbstwertgefühl im Dialog</li> <li>• Grundlagen des Konfliktmanagements</li> <li>• Reizwörter vermeiden</li> <li>• Umgang mit Killerphrasen</li> <li>• Durch welche „Brille“ sehen wir die Welt und wie gehen wir in Gespräche?</li> <li>• Angemessene Reaktionen auf Beleidigungen</li> <li>• Schlagfertige Konter</li> </ul>	
<b>Methode</b>	Workshop, Fallbeispiele, Rollenspiele und Analyse von Dialogen, Keynote	
<b>Termin</b>	<b>Montag, 05.03.2018</b> von 09:00 bis 17:00 Uhr <b>Dienstag, 06.03.2018</b> von 09:00 bis 17:00 Uhr Hotel Weiß, 4143 Neustift im Mühlkreis, Pühret 5	
<b>Gebühr</b>	EUR 365,00 zzgl. 20% MwSt.	
<b>Referent/in</b>	Daniel Mendl MSc., Kommunikationstrainer	
<b>Anmeldung</b>	bis 05.02.2018	<b>TN-Zahl</b> 12

## D 2018.61 Erfolgreich durch optimales Selbstmanagement

	Wer plant, vermeidet Zeitverschwendung schon auf dem Papier	
<b>Zielgruppe</b>	Bedienstete und Angestellte bei Gemeinden, Gemeindeverbänden, Sozialhilfeverbänden, Vereinen und Unternehmen	
<b>Ziel</b>	Die Teilnehmer/innen lernen den Umgang mit Prioritäten und Dringlichkeiten, Prioritäten setzen und eigene Ziele festlegen.	
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selbstmanagement ist Zeitmanagement</li> <li>• Umgang mit Stress und Aufspüren von persönlichen Energiequellen</li> <li>• Umgang mit Störfaktoren, Fremdbestimmung und „Nein sagen“</li> <li>• Arbeiten nach Prioritäten – das Wesentliche im Auge behalten</li> <li>• Ziele klar formulieren, verfolgen und erreichen</li> <li>• Grundregeln der Zeitplanung</li> <li>• Planung und Organisation der persönlichen Aufgaben</li> <li>• Auswahl rationeller Arbeitstechniken</li> <li>• Terminkoordination und -kontrolle</li> <li>• Festlegung persönlicher Ziele</li> </ul>	
<b>Methode</b>	Vortrag, Diskussion, Fallbeispiele, praktische Übungen, Erfahrungsaustausch	
<b>Termin</b>	<b>Montag, 19.03.2018</b> von 09:00 bis 17:00 Uhr <b>Dienstag, 20.03.2018</b> von 09:00 bis 17:00 Uhr TDZ Donau-Böhmerwald, 4120 Neufelden, Veldner Straße 29 (Übernachtung: Hotel Sammer – bei Anmeldung bitte angeben!)	
<b>Gebühr</b>	EUR 365,00 zzgl. 20% MwSt.	
<b>Referent/in</b>	LAbg. GR Wolfgang Stanek, Persönlichkeitstrainer	
<b>Anmeldung</b>	bis 26.02.2018	<b>TN-Zahl</b> 12

D Gilt als Zulassungsvoraussetzung für die schriftliche Dienstprüfung (Modul 2)



## 2018.62 Gespräche erfolgreich führen

<b>Zielgruppe</b>	Mitarbeiter/innen mit häufigen persönlichen und telefonischen Kundenkontakten	
<b>Ziel</b>	Die Teilnehmer/innen lernen und trainieren auch in schwierigen Gesprächssituationen souverän und überzeugend zu agieren.	
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sich auf Gesprächspartner/innen und Situationen schnell und richtig einstellen</li> <li>• Ziel- und trotzdem beziehungsorientierte Gespräche führen</li> <li>• Kundenbezogen argumentieren</li> <li>• Durch Fragen Bedürfnisse der Gesprächspartner/innen herausarbeiten</li> <li>• Gespräche in Stresssituationen souverän meistern</li> <li>• Sensibilisierung für verschiedene Situationen</li> <li>• Wesentliche Informationen kurz und prägnant auf den Punkt bringen und Ihre Botschaften zuhörgerecht aufbereiten</li> </ul>	
<b>Methode</b>	Vortrag, Diskussion, Fallbeispiele, praktische Übungen, Erfahrungsaustausch	
<b>Termin</b>	<b>Montag, 23.04.2018</b> von 09:00 bis 17:00 Uhr <b>Dienstag, 24.04.2018</b> von 09:00 bis 17:00 Uhr Revita-Hotel Kocher, 4084 St. Agatha, Stefan Fadinger-Straße 6	
<b>Gebühr</b>	EUR 365,00 zzgl. 20% MwSt.	
<b>Referent/in</b>	LAbg. GR Wolfgang Stanek, Persönlichkeitstrainer	
<b>Anmeldung</b>	bis 02.04.2018	<b>TN-Zahl</b> 12



## NEU 2018.63 Umgang mit schwierigen Situationen – Souverän Konflikte meistern

<b>Zielgruppe</b>	Bedienstete und Angestellte bei Gemeinden, Gemeindeverbänden, Sozialhilfeverbänden, Vereinen und Unternehmen	
<b>Ziel</b>	In diesem Workshop erfährt man, wie Konflikte entstehen und lernt, sie besser zu verstehen. Die Teilnehmer/innen erlernen Werkzeuge, die helfen, Konflikte zu deeskalieren und als Chance für neue Lösungen zu nutzen. Sie gewinnen dadurch an Souveränität und Selbstvertrauen in Konfliktsituationen.	
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reflektion des eigenen Konfliktverhaltens</li> <li>• Erwerben und Erleben von Werkzeugen zur Analyse von Konflikten</li> <li>• Erkennen von Konflikten als Chance für neue Lösungen</li> <li>• Erlernen der Konflikt-Eskalationsstufen, um in der Praxis deeskalierend einzugreifen</li> <li>• Gewinnen von Souveränität im Umgang mit schwierigen Situationen</li> </ul>	
<b>Methode</b>	Workshop, Gruppenübungen, Vortrag, Diskussion und Erfahrungsaustausch, Analyse von Situationen	
<b>Termin</b>	<b>Montag, 04.06.2018</b> von 09:00 bis 17:00 Uhr <b>Dienstag, 05.06.2018</b> von 09:00 bis 17:00 Uhr Landhotel Schicklberg, 4550 Kremsmünster, Schicklberg 1	
<b>Gebühr</b>	EUR 365,00 zzgl. 20% MwSt.	
<b>Referent/in</b>	Mag. Jürgen Lichtkoppler, Unternehmensberater und Trainer	
<b>Anmeldung</b>	bis 07.05.2018	<b>TN-Zahl</b> 12

### Anmeldung:

Bitte benutzen Sie zur Anmeldung den beigefügten Vordruck oder melden Sie sich per Mail bzw. „online“ über unsere Homepage [www.bike-ooe.at](http://www.bike-ooe.at) an. Die Anmeldung wird nach unserer Bestätigung für beide Seiten verbindlich. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt.

### Zahlung:

Mit unserer Kurseinladung erhalten Sie die Rechnung im pdf-Format an die uns bekanntgegebene bzw. bekannte E-Mail Adresse. Die Seminargebühr ist innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungserhalt auf unser Konto bei der Sparkasse Mühlviertel-West Bank AG IBAN: AT772033400000025890, BIC: SMWRAT21XXX zu überweisen.

### Gutscheine für Vereinsmitglieder:

Institutionelle Mitglieder (Gemeinden, Firmen, etc.) erhalten pro Mitgliedsjahr EUR 50,00 bei Buchung eines Führungskräfte- bzw. Persönlichkeitsseminars im Beitragsjahr gutgeschrieben. Die Preisreduktion erfolgt automatisch mit der Rechnungserstellung. Der Gutschein ist nicht übertragbar und auch nicht kombinierbar mit anderen Gutscheinen.

### Hotel / Verpflegung:

Die Pausenverpflegung ist in den Seminargebühren enthalten. Die Kosten der Unterbringung bzw. Mittag- und Abendessen sind von den Seminarteilnehmer/innen direkt an das jeweilige Hotel/Gasthaus zu entrichten. Die Zimmerreservierungen werden von uns auf Grund der Anmeldungen vorgenommen. Für mehrtägige Lehrgänge mit inkludierter Vollpension gelten eigene AGBs.

### Rücktritt:

Bei Stornierung der Anmeldung bis 21 Tage vor Seminarbeginn berechnen wir 50 Prozent der Seminargebühr. Bei Abmeldung zu einem späteren Zeitpunkt wird die gesamte Seminargebühr in Rechnung gestellt. Selbstverständlich akzeptieren wir eine/n Ersatzteilnehmer/in.

### Vorbehalt:

Wir behalten uns vor, Veranstaltungen räumlich oder zeitlich zu verlegen. Sollte ein Seminar nicht stattfinden können, erhalten Sie bereits bezahlte Seminargebühren zurück. Weitergehende Ansprüche oder Schadenersatzansprüche sind ausgeschlossen.

### Teilnahmebescheinigung:

Nach Beendigung des Seminars erhält jede/r Teilnehmer/in eine Teilnahmebestätigung. Dazu ist eine 90-prozentige Anwesenheit erforderlich. Bei Vorträgen werden keine Bestätigungen ausgehändigt. Auf Wunsch kann diese jedoch angefordert werden.



Gilt als Zulassungsvoraussetzung für die schriftliche Dienstprüfung (Modul 2)

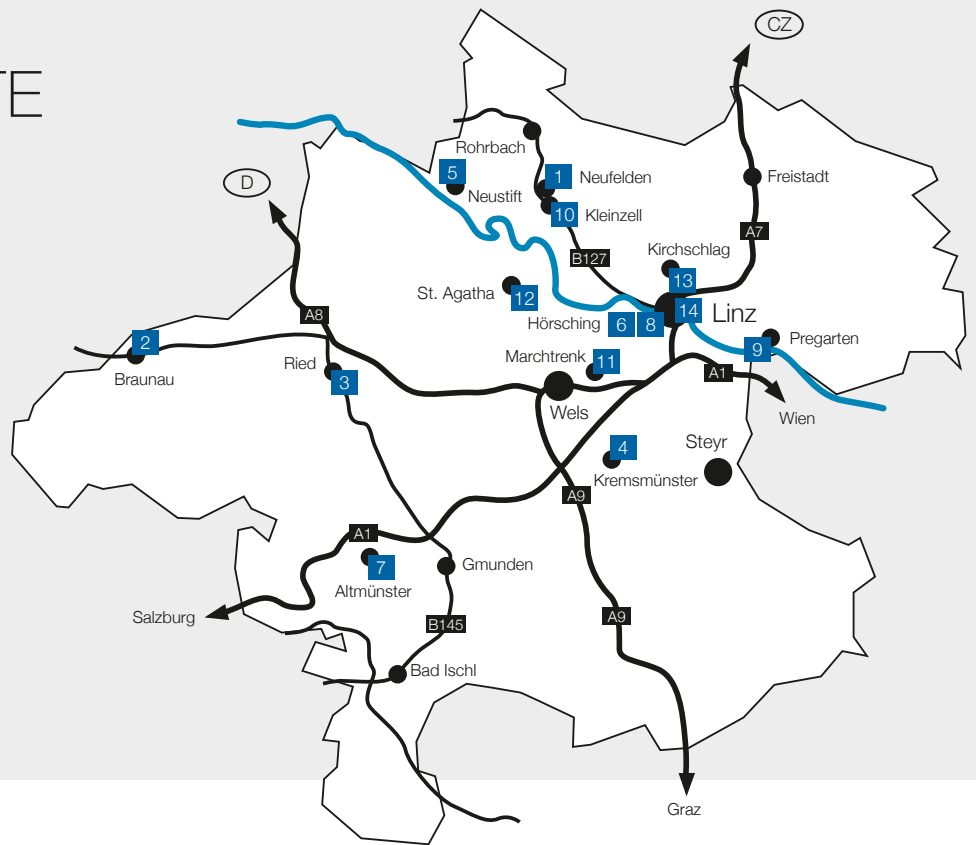


# SEMINARORTE

Frühjahr 2018

**Bei mehrtägigen Seminaren organisieren wir gerne für Sie Ihr Hotelzimmer (B.I.K.E.-Konditionen).**

Bitte geben Sie den Reservierungswunsch bei Seminaranmeldung bekannt. Wenn nicht ausdrücklich im Programm angeführt, ist die Übernachtung und Frühstück im Seminarpreis nicht enthalten.



**1 TDZ Donau-Böhmerwald**  
Veldner Straße 29  
4120 Neufelden  
[www.tdz.at](http://www.tdz.at)



**2 Techno-Z Braunau**  
Industriezeile 54  
5280 Braunau am Inn  
[www.tzi.at](http://www.tzi.at)



**3 Techno-Z Ried**  
Technologiezentrum GmbH  
Molkereistraße 4  
4910 Ried im Innkreis  
[www.tzr.at](http://www.tzr.at)



**4 Landhotel Schicklberg**  
Schicklberg 1  
4550 Kremsmünster  
[www.schicklberg.at](http://www.schicklberg.at)



**5 Hotel Weiß GmbH**  
Pühret 5  
4143 Neustift  
[www.hotel-weiss.com](http://www.hotel-weiss.com)



**6 Kultur- und Sportzentrum Hörsching**  
Humerstraße 20  
4063 Hörsching  
[www.kusz.at](http://www.kusz.at)



**7 Marktgemeinde Altmünster**  
Harstubenweg 2  
4813 Altmünster  
[www.altmuenster.at](http://www.altmuenster.at)



**8 Zentrum für Betreuung und Pflege Hörsching**  
Rupert-Willenstorfer-Straße 7  
4063 Hörsching  
[www.shvll.at](http://www.shvll.at)



**9 Bezirksalten- und Pflegeheim Pregarten**  
Bindergasse 6  
4230 Pregarten  
[www.shvfr.at/heim3/](http://www.shvfr.at/heim3/)



**10 Bezirksalten- und Pflegeheim Kleinzell**  
Weigelsdorf 14  
4115 Kleinzell  
[www.shvro.at](http://www.shvro.at)



**11 Bezirksalten- und Pflegeheim Marchtrenk**  
Augartenstraße 2  
4614 Marchtrenk  
[www.altenheim-marchtrenk.at](http://www.altenheim-marchtrenk.at)



**12 Revita-Hotel Kocher**  
Stefan Fadinger-Straße 6  
4084 St. Agatha  
[www.kocher.at](http://www.kocher.at)



**13 Hotel Alpenblick**  
Rohrach 8  
4202 Kirchsschlag bei Linz  
[www.hotelalpenblick.at](http://www.hotelalpenblick.at)



**14 Business Upper Austria**  
OÖ Wirtschaftsagentur GmbH  
Hafenstraße 47-51  
4020 Linz  
[www.biz-up.at](http://www.biz-up.at)